

「オンラインビジネス英語講座」



「Web 会議に役立つビジネス英語 ～準備から終了後フォローまで～」

AREC では昨年度もグローバル・リソース・センターの大森代表様をお願いして少人数で外国人インストラクターと会話できるオンラインビジネス英語講座を開催致しましたが、今年度も Web 会議をテーマとした同様な講座を開催致します。今回は多くの企業がビジネス展開している東南アジア圏のインストラクターにも参加していただく予定です。

- 配信ソフト：Zoom（配信場所グローバル・リソース・センター）
- 定員：20 名
- 受講料：AREC・Fii プラザ会員 2,500 円 / 非会員 10,000 円
- 講師：一般社団法人グローバル・リソース・センター 代表理事 大森 美和 氏
他、外国人アシスタント 4～5 名（海外より参加）

全米キャリア開発協会 認定 キャリアサービスプロバイダー NCDA CSP

認定 キャリア開発ファシリテーター NCDA FCD

上田市出身。米国ジョージワシントン大学大学院教育学・人間発達学 修士 現在は県内・都内を中心に、海外教育機関と連携し、オンライン講座の運営、企業向けキャリアプランニング・コンサルテーションを行われています。

	日時	テーマ	主な内容
第 1 回	2022 年 10 月 21 日 (金) 13:30～15:30	■ Web 会議のスケジュール調整 (英文 E メールを含む)	・情報交換を通じて会議の設定や議題についての提案・応答に役立つフレーズ ・コミュニケーション演習
第 2 回	2022 年 10 月 28 日 (金) 13:30～15:30	■ ミーティングの準備	・資料の送信時に使える表現 ・資料説明や、当日の流れに関する事前確認のフレーズ ・コミュニケーション演習
第 3 回	2022 年 11 月 4 日 (金) 13:30～15:30	■ Web 会議当日①	・当日に役立つボキャブラリーやフレーズ ・意見交換・提案・応答の表現 ・価格交渉のフレーズ ・コミュニケーション演習
第 4 回	2022 年 11 月 11 日 (金) 13:30～15:30	■ Web 会議当日②	・会議後のフォローアップに関するフレーズ ・実践演習（グループ演習） ・まとめ

◆各回の構成

講座は前半と後半に分けて行います。前半は全体講座、後半はグループに分かれた外国人インストラクター（ネイティブ、及び東南アジア圏）とのセッションです。

最終回は、ケーススタディを通じてオンラインミーティングの一連の流れを演習します。

◆本コース開始前に参加者のレベルチェックを行い、その結果によりグループ分けを行います。

◆継続講座について

本講座終了後、法人様向けに継続講座を計画します。法人枠のため従業員や関係者の方は各回毎に、どなたでも参加できます。また参加者のニーズに応じたカリキュラムを選択することができます。詳細は決まり次第別途ご案内致します。

●お申し込み先 AREC・Fii プラザ事務局 宛 AREC のホームページ (<http://arecplaza.jp/>)
オンラインビジネス英語講座【申込フォーム】からお申し込みください。

または 電話 (0268-21-4377) メール (mousikomi@arecplaza.jp) FAX (0268-21-4382)



申込 QR コード

AREC・Fii プラザ 「オンラインビジネス英語講座」参加申込書			
企業・機関名			
参加者名			
請求書送付先住所			
メールアドレス		電話番号	